Załącznik nr 4
do uchwały nr 2/XXII/2023 KR PZD
 z dnia 15 grudnia2023 r.

**Protokół odbioru końcowego/częściowego/\***

Sporządzony w dniu ………………………………………………………………………………………………………………..

Przedmiotem odbioru (umowy) są – jest: ……………………………………….…………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Roboty wykonywano na podstawie umowy ………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Komisja odbioru zamawiającego w składzie:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

Przy udziale przedstawiciela wykonawcy:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………..
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

Przeprowadziła w dniu…………………………..…….. roku końcowy odbiór „ Przedmiotu umowy”

1. Odbierając temu zostały przedstawione następujące dokumenty:
2. Dziennik budowy\*
3. książka obmiaru\*
4. dokumentacja techniczna\*
5. operat po wykonawczy\*
6. wynik badania\*
7. protokół z przeprowadzonych prób, odbiorów technicznych i legalizacji\*
8. Inne protokoły i zaświadczenia\* …………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Przedmiot odbioru został wykonany w okresie od ……………………….. do ……………………………

……………………………………………………………………………………..…………………………………………

1. Przedmiot odbioru został wykonany na podstawie umowy Nr …………. z dnia ………………….
2. Wykonanie zadania w % przy protokole częściowym ………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Odbierany obiekt posiada następujące wady\*/ (Usterki trwałe\*/dające się usunąć\*) ………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………… Termin usunięcia wad\*/usterek\* wyznacza się na dzień …………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wynagrodzenie wykonawcy określono na kwotę ………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Strony odbioru stwierdzają, że przedmiot został/ nie\* wykonany zgodnie z dokumentacją techniczną, umową i odpowiada/nie\* przeznaczeniu.
2. Komisja odbioru końcowego postanawia uznać obiekt wymieniony w części I i scharakteryzowany w części III niniejszego protokołu za:
	1. Zakończony bez wad odebrany i całkowicie przygotowany do eksploatacji\*
	2. Zakończony, odebrany z wadami dającymi się usunąć i przygotowany/ nie przygotowany\* do eksploatacji
	3. Zakończony, odebrany z wadami trudnymi do usunięcia i przygotowany do eksploatacji\* ………………………………………………………………………………………………………………………
	4. nie przygotowany do odbioru i eksploatacji z powodu\* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
3. Inwestor/Użytkownik z dniem ………………………… przyjmuje do eksploatacji zadanie inwestycyjno-remontowe pod nazwą …………………………………………………………………………….

Zastrzeżenia i uwagi komisji:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na tym odbiór został zakończony, co członkowie komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

1. Członkowie komisji : II. Przedstawiciele Wykonawcy:
2. ……………………………….. 1. ……………………………………….
3. ……………………………….. 2. ……………………………………….
4. ……………………………….. 3. ……………………………………….

\* niepotrzebne skreślić