**OGŁOSZENIE O PRACĘ - Księgowa**

Polski Związek Działkowców Okręg w Poznaniu zatrudni osobę na stanowisko księgowa/księgowy Ośrodka Finansowo Księgowego.

Wymagania:

* wykształcenie min. średnie z zakresu rachunkowości i finansów
* znajomość pakietu Microsoft Office (przede wszystkim Word, Excel)
* cierpliwość i komunikatywność
* umiejętność pracy pod presją czasu
* mile widziana znajomość „Płatnika” oraz programu księgowego DGCS
* dodatkowym atutem będzie znajomość podstawowych przepisów dotyczących funkcjonowania Rodzinnych Ogrodów Działkowych

Osoba zatrudniona na stanowisku księgowej/ księgowego Ośrodka Finansowo Księgowego odpowiedzialna będzie za:

* terminowe dekretowanie i księgowanie w programie DGCS dokumentów księgowych ogrodów działkowych
* prowadzenie ewidencji środków trwałych
* sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych
* sporządzanie deklaracji do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
* sporządzanie rocznych deklaracji PIT do Urzędu Skarbowego
* doradztwo i wsparcie merytoryczne Zarządów ROD w zakresie spraw finansowo – księgowych

Wymagane dokumenty:

* CV (z klauzulą o ochronie danych osobowych) i list motywacyjny

**Aplikację należy kierować na adres  e-mail: do** [**poznan@pzd.pl**](mailto:poznan@pzd.pl) **lub do biura Okręgu PZD   
w Poznaniu – ul. Wilczak 16, 61-623 Poznań**